

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“

TVIRTINU

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“

_____ įsakymo Nr. _____

(data)

(numeris)

APSKAITOS POLITIKA

[\(Parengta pagal Countline apskaitos politikos internetinę programą\)](#)

Turinys

BENDRIEJI PRINCIPAI	8
Bendrosios nuostatos	8
Bendra informacija apie UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“	8
Teisės aktai ir reglamentai	8
Finansinės ataskaitos, jų sudėtis ir rengimas bei susijusios ataskaitos	8
Finansinių ataskaitų elementai ir jų įvertinimas	10
Pagrindiniai reikalavimai finansinėms ataskaitoms	11
Finansinių ataskaitų identifikavimas	12
Tarpinės finansinės ataskaitos	12
Bendrieji apskaitos principai	13
Valiutinių operacijų apskaita	14
Informacijos reikšmingumas	14
Tarpusavio užskaita	14
Finansinių ataskaitų taisymai	15
Įsigaliojimas	17
PAJAMOS	19
Bendrosios nuostatos	19
Pajamų pripažinimas	19
Pajamų įvertinimas	19
Paslaugų teikimo pajamos	19
Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	20
Pajamų apskaitos dokumentai	20
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	21
Įsigaliojimas	21
SĄNAUDOS	22
Bendrosios nuostatos	22
Sąnaudų pripažinimas	22
Sąnaudų įvertinimas	22
Paslaugų teikimo sąnaudos	23
Pardavimo, bendrosios ir administracinės sąnaudos	23
Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	24
Sąnaudų apskaitos dokumentai	24
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	24
Įsigaliojimas	24
NEMATERIALUSIS TURTAS	25
Bendrosios nuostatos	25
Nematerialiojo turto pripažinimas	25
Nematerialiojo turto registravimas	26
Nematerialiojo turto įsigijimas	26
Nematerialiojo turto pasigaminimas (sukūrimas)	27
Nematerialiojo turto eksploatavimo ir tobulinimo išlaidos	28
Nekilnojamojo turto amortizacija	28
Nematerialiojo turto nuvertėjimas	29
Nematerialiojo turto perleidimas / nurašymas	30

Nematerialiojo turto apskaitos dokumentai	31
Nematerialiojo turto inventorizacija	31
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	31
Papildomos šios metodikos nuostatos	32
Įsigaliojimas	32
ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS	33
Bendrosios nuostatos	33
Ilgalaikio materialiojo turto pripažinimas	33
Ilgalaikio materialiojo turto registravimas	34
Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimas	34
Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimas lizingo (finansinės nuomos) būdu	35
Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimas mainais	36
Investicinis turtas	36
Išnuomotas ir panaudos būdu atiduotas ilgalaikis materialusis turtas	37
Išsinuomotas ir panaudos būdu gautas ilgalaikis materialusis turtas	37
Ilgalaikio materialiojo turto eksploatavimas	38
Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas ir remontas	38
Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas	39
Ilgalaikio materialiojo turto perleidimas / nurašymas	40
Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos dokumentai	41
Ilgalaikio materialiojo turto inventorizacija	42
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	42
Įsigaliojimas	43
FINANSINIS TURTAS	44
Bendrosios nuostatos	44
Finansinio turto struktūra	44
Finansinio turto pripažinimas	45
Finansinio turto įvertinimas	45
Gautinų sumų apskaita	46
Finansinio turto tikroji vertė	46
Finansinio turto perleidimas / nurašymas	46
Pelnas ir nuostoliai dėl finansinio turto vertės pasikeitimo	47
Finansinio turto nuvertėjimas	47
Finansinio turto apskaitos dokumentai	48
Finansinio turto inventorizacija	48
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	48
Papildomos šios metodikos nuostatos	49
Įsigaliojimas	49
INVESTICIJOS Į KITŲ ĮMONIŲ AKCIJAS	50
Bendrosios nuostatos	50
Investicijos į asocijuotąsias įmones	50
Investicijos į patronuojamąsias įmones	50
Investicijos į kitas įmones	50
Savikainos metodas	50
Nuosavybės metodas	51
Investicijų į kitų įmonių akcijas apskaitos dokumentai	52

Investicijų į kitų įmonių akcijas inventorizacija	52
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	52
Papildomos šios metodikos nuostatos	52
Įsigaliojimas	53
ATSARGOS	54
Bendrosios nuostatos	54
Atsargų pripažinimas ir struktūra	54
Atsargų įvertinimas	54
Atsargų įsigijimas	54
Grynoji galimo realizavimo vertė	55
Atsargų įkainojimo būdai	56
Atsargų sunaudojimo būdai	57
Sumokėtų avansų apskaita	57
Atsargų, sumokėtų avansų ir vykdomų darbų apskaitos dokumentai	57
Atsargų, sumokėtų avansų ir vykdomų darbų inventorizacija	58
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	58
Papildomos šios metodikos nuostatos	58
Įsigaliojimas	58
BIOLOGINIS TURTAS	59
Bendrosios nuostatos	59
Biologinio turto pripažinimas ir struktūra	59
Biologinio turto įvertinimas	59
Biologinio turto įsigijimas	60
Biologinio turto prieaugis ir prieauglis	60
Biologinio turto apskaitos dokumentai	61
Biologinio turto inventorizacija	61
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	61
Papildomos šios metodikos nuostatos	61
Įsigaliojimas	62
TURTO NUVERTĖJIMAS	63
Bendrosios nuostatos	63
Turto apskaita ir nuvertėjimo požymiai	63
Turto nuvertėjimo požymiai	63
Turto atsiperkamoji vertė	64
Įplaukas kuriantis vienetas	64
Tikroji turto vertė atėmus pardavimo išlaidas	64
Turto naudojimo vertė	65
Turto nuvertėjimo pripažinimas	66
Turto nuvertėjimo panaikinimas	67
Turto nuvertėjimo apskaitos dokumentai	68
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	68
Papildomos šios metodikos nuostatos	68
Įsigaliojimas	69
NUOSAVAS KAPITALAS	70
Bendrosios nuostatos	70
Nuosavo kapitalo sudėtis	70

Įstatinio kapitalo apskaita	70
Įstatinio kapitalo didinimas	70
Įstatinio kapitalo mažinimas	72
Akcijų priedų apskaita	72
Perkainojimo rezervas	72
Rezervai	74
Privalomasis rezervas	74
Rezervas savoms akcijoms įsigyti	74
Kiti rezervai	75
Pelno (nuostolių) paskirstymo apskaita	76
Nepaskirstytojo pelno (nuostolių) apskaita	77
Nuosavo kapitalo apskaitos dokumentai	78
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	78
Papildomos šios metodikos nuostatos	79
Įsigaliojimas	79
DOTACIJOS IR SUBSIDIJOS	80
Bendrosios nuostatos	80
Dotacijų pripažinimas	80
Dotacijų apskaita	80
Dotacijos gražinimo apskaita	82
Dotacijų apskaitos dokumentai	82
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	82
Papildomos šios metodikos nuostatos	82
Įsigaliojimas	82
ĮSIPAREIGOJIMAI	83
Bendrosios nuostatos	83
Įsipareigojimų pripažinimas	83
Pirminis įsipareigojimų įvertinimas	84
Paskesnis įsipareigojimų įvertinimas	85
Finansinių įsipareigojimų tikroji vertė	85
Finansinio įsipareigojimo vertės pasikeitimo pelnas ir nuostoliai	86
Įsipareigojimų nurašymo tvarka	86
Įsipareigojimų apskaitos dokumentai	87
Įsipareigojimų inventorizacija	87
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	87
Papildomos šios metodikos nuostatos	87
Įsigaliojimas	88
ATIDĖJINIAI	89
Bendrosios nuostatos	89
Atidėjinių pripažinimas	89
Atidėjinių įvertinimas	90
Atidėjinių sudarymas	90
Atidėjinių naudojimas	90
Atidėjinių apskaitos dokumentai	90
Atidėjinių inventorizacija	91
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	91

Papildomos šios metodikos nuostatos	91
Įsigaliojimas	91
NEAPIBRĖŽTIEJI ĮSIPAREIGOJIMAI IR TURTAS BEI	
POATASKAITINIAI ĮVYKIAI	92
Bendrosios nuostatos	92
Neapibrėžtieji įsipareigojimai	92
Neapibrėžtasis turtas	92
Poataskaitiniai įvykiai	92
Dokumentai, susiję su neapibrėžtaisiais įsipareigojimais ir turtu bei poataskaitiniais įvykiais	93
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	93
Papildomos šios metodikos nuostatos	93
Įsigaliojimas	93
PELNO MOKESTIS	94
Bendrosios nuostatos	94
Ataskaitinio laikotarpio pelno mokesčio įsipareigojimo ir turto pripažinimas.....	94
Laikinieji skirtumai	94
Atidėtojo pelno mokesčio įsipareigojimo ir turto pripažinimas	94
Atidėtojo pelno mokesčio turtas, atsirandantis iš nepanaudotų mokestinių nuostolių	95
Investicijos į patronuojamąsias, asocijuotąsias ir pagal jungtinės veiklos sutartį kontroliuojamas bendrąsias įmones	96
Pelno mokesčio ir atidėtojo mokesčio apskaičiavimas	96
Pelno mokesčio ir atidėtojo mokesčio pripažinimas pelno (nuostolių) ataskaitoje	97
Pelno mokesčio ir atidėtojo mokesčio pripažinimas nuosavo kapitalo dalyje.....	97
Pelno mokesčio turto ir įsipareigojimo tarpusavio užskaita	97
Pelno mokesčio ir atidėtojo pelno mokesčio apskaitos dokumentai	97
Informacijos pateikimas kitose finansinėse ataskaitose	98
Papildomos šios metodikos nuostatos	98
Įsigaliojimas	98
SEGMENTŲ ATSKLEIDIMAS	99
Bendrosios nuostatos	99
Teiktinų segmentų nustatymas	99
Segmentų sudėtis	99
Pajamų, sąnaudų, turto ir įsipareigojimų priskyrimo segmentams kriterijai.....	100
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	100
Įsigaliojimas	101
PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA	102
Bendrosios nuostatos	102
Pelno (nuostolių) ataskaitos sudėtis	102
Pelno (nuostolių) ataskaitos duomenų pateikimas	102
Pelno (nuostolių) ataskaitos straipsnių paaiškinimas	103
Rezultatų pateikimas pelno (nuostolių) ataskaitoje	104
Papildomos šios metodikos nuostatos	105
Įsigaliojimas	105

IŠVESTINĖS FINANSINĖS PRIEMONĖS	106
Bendrosios nuostatos	106
Išvestinės finansinės priemonės	106
Išvestinių finansinių priemonių pripažinimas ir apskaita	106
Išvestinių finansinių priemonių tikrosios vertės nustatymas	107
Iš išvestinių finansinių priemonių atsirandančio finansinio turto nuvertėjimas	108
Iš išvestinių finansinių priemonių atsirandančio finansinio turto ar finansinio įsipareigojimo nurašymas	108
Apsidraudimo priemonės	108
Apsidraudimo nuo rizikos veiksmingumo įvertinimas	109
Apsidraudimo priemonės, skirtos apsidrausti nuo tikrosios vertės pasikeitimo	110
Apsidraudimo priemonės, skirtos apsidrausti nuo pinigų srautų pasikeitimo.....	111
Apsidraudimo priemonės, skirtos apsidrausti nuo grynųjų investicijų į užsienio įmonę valiutos kurso pasikeitimo	111
Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose	112
Papildomos šios metodikos nuostatos	112
Įsigaliojimas	112
BALANSAS	113
Bendrosios nuostatos	113
Informacijos pateikimas balanse	113
Balanse pateikiamos informacijos grupavimas	113
Ilgalais turtas	114
Trumpalaikis turtas	115
Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos	115
Nuosavas kapitalas	115
Dotacijos ir subsidijos	116
Atidėjiniai	116
Mokėtinos sumos ir kiti įsipareigojimai	116
Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos	117
Papildomos šios metodikos nuostatos	117
Įsigaliojimas	117
AIŠKINAMASIS RAŠTAS	119
Bendrosios nuostatos	119
Aiškinamojo rašto turinys	119
Aiškinamojo rašto bendroji dalis	119
Aiškinamojo rašto apskaitos politika	120
Aiškinamojo rašto pastabos	120

DĖMESIO! ŠIAME PAVYZDYJE PATEIKIAMOS TIK 2 METODIKOS IŠ 23:

1. BENDRIEJI PRINCIPAI

2. PAJAMOS

BENDRIEJI PRINCIPAI

Bendrosios nuostatos

Vadovaudamasi šia metodika, UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ nustato bendruosius apskaitos tvarkymo ir finansinių ataskaitų rengimo bei teikimo principus. Šių principų tikslas – nustatyti finansinių ataskaitų sudarymo tvarką ir reikalavimus, pagal kuriuos sudarytas finansines ataskaitas būtų galima palyginti su tos pačios įmonės ankstesnių laikotarpių ir su kitų įmonių finansinėmis ataskaitomis.

Bendra informacija apie UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ yra pelno siekiantis juridinis asmuo.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ vykdo tokią veiklą:

Jūsų įmonės veiklos aprašymas: detalizuokite įmonės veiklos specifiką ir nurodykite pagrindines veiklos kryptis. Jei įmonė vykdo ir kitą nepagrindinę veiklą ją taip pat galima paminėti.

Teisės aktai ir reglamentai

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“, vadovaudamasi bendraisiais apskaitos principais, teisės aktais, reglamentuojančiais jos veiklą, pelno siekiančių juridinių asmenų pavyzdiniu (ar individualiu) sąskaitų planu ir rekomenduojamais jo paaiškinimais bei kitais teisės aktais, susijusiais su buhalterinės apskaitos tvarkymu, pasirenka apskaitos politiką, kurią tvirtina ūkio subjekto vadovas.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ buhalterinę apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas rengia pagal šiuos teisės aktus:

1. Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu,
2. Lietuvos Respublikos įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu,
3. LRV 1999 m. birželio 3 d. nutarimu Nr. 719 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“,
4. Verslo apskaitos standartais.

Finansinės ataskaitos, jų sudėtis ir rengimas bei susijusios ataskaitos

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinių ataskaitų rinkinį sudaro šios ataskaitos:

1. balansas;
2. pelno (nuostolių) ataskaita;
3. aiškinamasis raštas;

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ balanse nurodomas visas įmonės turtas, nuosavas kapitalas ir įsipareigojimai paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną.

Balanso data – ataskaitinio laikotarpio, kurio finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas, paskutinė diena.

Ataskaitinis laikotarpis – laikotarpis, kuriam sudaromas įmonių metinių arba tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ pelno (nuostolių) ataskaitoje nurodomos visos įmonės ataskaitinio laikotarpio pajamos, sąnaudos ir veiklos rezultatai – pelnas arba nuostoliai.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ aiškinamajame rašte paaiškinamos įmonės balanse, pelno (nuostolių) ataskaitose nurodytos sumos, taip pat pateikiama papildoma reikšminga informacija, nenurodoma kitose finansinėse ataskaitose.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas eurais.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ nerengia metinio pranešimo, tačiau aiškinamajame rašte UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ pateikia šią informaciją:

1. visų UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ įsigytų ir turimų savų akcijų skaičius, jų nominalioji vertė ir įstatinio kapitalo dalis, kurią tos akcijos sudaro;
2. per ataskaitinį laikotarpį įsigytų ir perleistų savų akcijų skaičius, jų nominalioji vertė ir įstatinio kapitalo dalis, kurią tos akcijos sudaro;
3. informacija apie savų akcijų, jeigu jos įsigyjamos ar perleidžiamos už užmokestį, apmokėjimą;
4. UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ savų akcijų įsigijimo per ataskaitinį laikotarpį priežastis.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas lietuvių kalba. UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinių ataskaitų rinkinį sudaro ir užsienio kalba. UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinių ataskaitų rinkinį rengia šiomis užsienio kalbomis:

1. anglų kalba.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinių ataskaitų rinkinio galutinė parengimo data ir sąlygos yra tokios:

Galutinės metinės finansinės ataskaitos parengiamos iki kitų metų kovo 31 dienos.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansines ataskaitas pasirašo įmonės vadovas (nurodomos jo pareigos, vardas ir pavardė). Finansines ataskaitas taip pat pasirašo įmonės vyriausiasis buhalteris (buhalteris) arba kiti asmenys, galintys tvarkyti įmonės buhalterinę apskaitą pagal Buhalterinės apskaitos įstatymą (nurodomos pareigos, vardas ir pavardė).

Jei įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka finansinių ataskaitų rinkinį tvirtina visuotinis (akcininkų, savininkų, dalininkų, narių) susirinkimas ar kitas valdymo organas, finansinių ataskaitų titulinėje dalyje (tvirtinimo žyma) įrašomas protokolo numeris ir data. Finansinių ataskaitų rinkinys ir susijusios ataskaitos skelbiamos viešai įstatymų bei kitų teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ rengiamų finansinių ataskaitų formos ir jose pateikti straipsniai yra privalomi, kai teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka finansinės ataskaitos skelbiamos viešai Juridinių asmenų registre. UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ savo nuožiūra negali keisti nustatytų balanso formų, įrašyti kitokius straipsnių pavadinimus, įterpti naujus ar išbraukti esamus straipsnius, juos pergrupuoti net ir tuo atveju, kai juose nurodytos sumos lygios nuliui.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ rengiamų finansinių ataskaitų formų privalomų

straipsnių sumas galima išskaidyti į smulkesnes sudėtines dalis ir parodyti atskirose eilutėse tik tuo atveju, jei yra šios dvi sąlygos:

1. to reikia dėl įmonės veiklos specifikos;
2. būtina norint pateikti tikrą ir teisingą informaciją apie įmonės finansinę būklę.

Iki finansinių ataskaitų sudarymo į apskaitą turi būti įtrauktos visos UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ ataskaitinio laikotarpio ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai, kuriuos reikia apibendrinti buhalterinėse sąskaitose. Metinių finansinių ataskaitų duomenys turi būti pagrįsti turto bei įsipareigojimų inventORIZACIJOS duomenimis.

Finansinių ataskaitų elementai ir jų įvertinimas

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ vykdomos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai pagal jų ekonominę prasmę grupuojami į stambias grupes, kurios vadinamos finansinių ataskaitų elementais. Finansinių ataskaitų elementai naudojami UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinei būklei ir veiklos rezultatams įvertinti:

1. Balanse pateikiami elementai – turtas, įsipareigojimai ir nuosavas kapitalas – apibūdina UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinę būklę.
2. Pelno (nuostolių) ataskaitoje pateikiami elementai – pajamos ir sąnaudos – apibūdina veiklos rezultatus.

Turtas – materialiosios, nematerialiosios ir finansinės vertybės, kurias UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ valdo, naudoja ir (arba) kuriomis disponuoja, ir kurias naudodama tikisi gauti ekonominės naudos.

Įsipareigojimai – dėl ūkinių įvykių ar atliktų ūkinių operacijų atsirandanti prievolė, kurią privaloma ar ateityje bus privaloma atlikti atsiskaitant turtu ir kurios dydį galima objektyviai nustatyti.

Nuosavas kapitalas – UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ turto vertės dalis, likusi iš visos turto vertės atėmus visų įsipareigojimų vertę.

Svarbiausias UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ veiklos rezultatų įvertinimo rodiklis yra pelnas. Jis dažniausiai yra kitų veiklos rodiklių apskaičiavimo pagrindas. Pagrindiniai pelno apskaičiavimo elementai yra pajamos ir sąnaudos:

1. Pajamos – ekonominės naudos padidėjimas dėl turto naudojimo, pardavimo, perleidimo, vertės padidėjimo ar įsipareigojimų sumažėjimo per ataskaitinį laikotarpį, kai dėl to padidėja nuosavas kapitalas, išskyrus papildomus savininkų įnašus.
2. Sąnaudos – ekonominės naudos sumažėjimas dėl turto sunaudojimo, pardavimo, netekimo, vertės sumažėjimo ir prisiimtų įsipareigojimų per ataskaitinį laikotarpį, kai dėl to sumažėja nuosavas kapitalas, išskyrus tiesioginį jo mažinimą.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ pajamos skirstomos į pardavimo, kitos veiklos, finansinės veiklos, investicinės veiklos pajamas.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ sąnaudoms priskiriama pardavimo savikaina, pardavimo, bendrosios ir administracinės, kitos veiklos, finansinės veiklos, investicinės veiklos ir pelno mokesčio sąnaudos.

Vertinimas – vertės, kuria finansinių ataskaitų elementai pateikiami finansinėse ataskaitose, nustatymo procesas. Finansinių ataskaitų elementai gali būti vertinami įvairiais vertinimo būdais.

Įsigijimo savikaina – įvertinimo būdas, kai turtas įvertinamas įsigyjant sumokėta ar mokėtina

pinigų ar pinigų ekvivalentų suma ar kito mainais atiduoto ar sunaudoto turto verte, o įsipareigojimai – mokėtina, gauta arba gautina pinigų ar pinigų ekvivalentų suma, kurią numatoma sumokėti ar gauti esant įprastoms rinkos sąlygoms.

Tikroji vertė – įvertinimo būdas, kai turtas ar įsipareigojimas įvertinami suma, už kurią vertės nustatymo dieną sandorio šalys gali viena kitai įprastomis rinkos sąlygomis parduoti turtą ar paslaugas arba perleisti įsipareigojimą.

Grynoji galimo realizavimo vertė – įvertinimo būdas, kai turtas įvertinamas pardavimo kaina esant įprastoms rinkos sąlygoms, atėmus įvertintas produkcijos gamybos užbaigimo ir pardavimo išlaidas.

Tikroji turto vertė atėmus pardavimo išlaidas – įvertinimo būdas, kai turtas įvertinamas suma, už kurią sandorio šalys gali parduoti turtą arba įplaukas kuriantį turto vienetą ir iš kurios atimamos galimos pardavimo išlaidos.

Dabartinė vertė – įvertinimo būdas, kai turtas įvertinamas dabartine diskontuota būsimojo laikotarpio pinigų įplaukų suma, kurią, kaip tikimasi, turtas turėtų uždirbti ateityje esant įprastoms rinkos sąlygoms. Įsipareigojimai įvertinami diskontuota būsimojo laikotarpio pinigų išmokų suma, kurios prireiks įsipareigojimams įvykdyti esant įprastoms rinkos sąlygoms.

Naudojimo vertė – įvertinimo būdas, kai turtas įvertinamas dabartine grynujų būsimųjų pinigų srautų, kuriuos tikimasi gauti naudojant turtą ir jį perleidžiant pasibaigus jo naudingo tarnavimo laikui, verte.

Amortizuota savikaina – įvertinimo būdas, kai finansinis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina, atėmus atgautą sumos dalį ir to turto nuvertėjimo sumą ir pripažinus įsigijimo savikainos ir išpirkimo sumos skirtumo sukauptą amortizaciją, o finansinis įsipareigojimas – įsigijimo savikaina, atėmus gražintą sumos dalį ir pripažinus įsigijimo savikainos ir išpirkimo sumos skirtumo sukauptą amortizaciją.

Turtas, įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos, kurie parodomi UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinėse ataskaitose, pirminio pripažinimo metu vertinami įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o vėliau jie vertinami įsigijimo savikainos ar verslo apskaitos standartų nustatytais kitais vertinimo būdais.

Pagrindiniai reikalavimai finansinėms ataskaitoms

Finansinėse ataskaitose pateikiama informacija tarpusavyje turi būti susijusi.

Finansinės ataskaitos turi suteikti tikrą ir teisingą informaciją apie UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinę būklę, veiklos rezultatus .

Duomenys UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinėse ataskaitose turi būti pateikiami aiškiai ir suprantamai, kad informacijos vartotojai galėtų priimti tinkamus sprendimus.

Finansinėse ataskaitose pateikiama informacija turi būti neutrali ir patikima. Draudžiama iškraipyti turto, pajamų, sąnaudų ar kitokius duomenis.

Jei dėl apskaitos politikos pakeitimo ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rodiklių neįmanoma palyginti su praėjusių ataskaitinių laikotarpių rodikliais, informacija apie perskaičiuotus duomenis pateikiama aiškinamajame rašte. Kartu su perskaičiuotais duomenimis palyginimui pateikiami ir duomenys, apskaičiuoti su prielaida, kad apskaitos principai per ataskaitinį laikotarpį nesikeitė.

Nesilaikyti verslo apskaitos standartų reikalavimų leidžiama tik tuo atveju, jeigu tai būtina

norint pateikti tikrą ir teisingą informaciją apie UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinę būklę, veiklos rezultatus.

Finansinių ataskaitų duomenys turi būti pateikiami laikantis pasirinktos apskaitos politikos ir bendrųjų apskaitos principų.

Finansinių ataskaitų identifikavimas

Finansinės ataskaitos turi būti aiškiai identifikuojamos ir atskiriamos nuo kitos informacijos, kurią skelbia UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“. Verslo apskaitos standartai taikomi sudarant finansines ataskaitas, todėl labai svarbu, kad finansinių ataskaitų informacijos vartotojai galėtų atskirti pagal verslo apskaitos standartus parengtą informaciją nuo kitos, kuri gali būti naudinga, bet rengiama vadovaujantis kitomis taisyklėmis.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinėse ataskaitose turi būti nurodoma:

1. įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas, buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys. Jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi, nurodomas jos teisinis statusas;
2. kad tai atskiros finansinės ataskaitos ar konsoliduotosios finansinės ataskaitos;
3. ataskaitinis laikotarpis, paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena, ataskaitų sudarymo ir patvirtinimo datos;
4. finansinių ataskaitų valiuta. UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ pasirinko duomenis teikti eurais;
5. finansinių ataskaitų duomenų tikslumo lygis. Finansinių ataskaitų duomenys gali būti teikiami piniginiiais vienetais ar tūkstančiais vienetų. UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ pasirinko duomenis teikti vienetais ;
6. finansines ataskaitas pasirašančio įmonės vadovo ir vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba kito asmens, kuris pagal Buhalterinės apskaitos įstatymą gali tvarkyti įmonės buhalterinę apskaitą, pareigos, vardas ir pavardė.

Tarpinės finansinės ataskaitos

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ tarpines finansines ataskaitas rengia šiais atvejais ir tokiu periodiškumu:

1. Tarpinės finansinės ataskaitos rengiamos pareikalavus akcininkams, bankams ar kitiems kreditoriams,
2. Paprastai sudaromos tik 3, 6 ir 9 mėn. tarpinės finansinės ataskaitos.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ tarpinių finansinių ataskaitų valiutiniai straipsniai perskaičiuojami tarpiniais laikotarpiais, o valiutos kurso pasikeitimo įtaka turi būti nustatoma nuo valiutinio straipsnio paskutinio perskaičiavimo dienos.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ tarpinės finansinės ataskaitos rengiamos pagal tas pačias finansinių ataskaitų formas, kurios naudojamos sudarant įprastas finansines ataskaitas.

Tarpinių finansinių ataskaitų balanse pateikiama tarpinio ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos ir lyginamoji praėjusių finansinių metų paskutinės dienos informacija.

Tarpinių finansinių ataskaitų pelno (nuostolių) ataskaitoje pateikiama informacija nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki tarpinių finansinių ataskaitų datos ir lyginamoji praėjusių finansinių metų atitinkamo tarpinio ataskaitinio laikotarpio informacija.

Tarpinių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte pateikiama reikšminga tarpinių finansinių ataskaitų straipsnių informacija, informacija apie apskaitos politikos pakeitimus bei kita

informacija, numatyta Aiškinamojo rašto metodikoje.

Bendrieji apskaitos principai

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinių ataskaitų rinkinį turi sudaryti taip, kad tiksliai ir teisingai parodytų savo turtą, nuosavą kapitalą, įsipareigojimus, pajamas bei sąnaudas.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

Įmonės principas

1. UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“, kaip įmonė, sudaranti finansines ataskaitas, laikoma atskiru apskaitos vienetu.
2. Į UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansines ataskaitas įtraukiamas tik šios įmonės turtas, nuosavas kapitalas, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos .

Veiklos tęstinumo principas

1. UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“, sudarydama finansines ataskaitas, daro prielaidą, kad:
 - 1.1. jos veiklos laikotarpis neribotas;
 - 1.2. jos nenumatoma likviduoti;
2. Šis principas netaikomas, kai priimamas sprendimas likviduoti UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“, taip pat jis netaikomas toms įmonėms, kurios įsteigiamos ribotam veiklos laikotarpiui.

Periodiškumo principas

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“, tvarkydama apskaitą, savo veiklą suskirsto į finansinius metus arba kitos trukmės ataskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromos finansinės ataskaitos.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.**Pastovumo principas**

1. UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ pasirinktą apskaitos politiką turi taikyti nuolat.
2. UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ apskaitos politiką gali keisti tik tuo atveju, jeigu tuo siekiama teisingai parodyti savo ataskaitinio laikotarpio turtą, nuosavą kapitalą, įsipareigojimus, pajamas, sąnaudas .

Piniginio mato principas

Visas UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ turtas, nuosavas kapitalas ir įsipareigojimai finansinėse ataskaitose išreiškiami pinigais.

Visas UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ turtas, nuosavas kapitalas, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos finansinėse ataskaitose pateikiami pinigine išraiška.

Kaupimo principas

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie atsiranda (patiriamos sąnaudos, uždirbamos pajamos), ir pateikiami tų laikotarpių finansinėse ataskaitose, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.

Palyginimo principas

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ pajamos, uždirbtos per ataskaitinį laikotarpį, siejamos su to laikotarpio sąnaudomis, uždirbant tas pajamas. UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ sąnaudos, tenkančios skirtingiems ataskaitiniams laikotarpiams, paskirstomos laikotarpiams, per kuriuos bus uždirbta pajamų. Finansinės ataskaitos turi būti sudaromos taip, kad finansinių ataskaitų informacijos vartotojai galėtų palyginti jose pateikiamą informaciją su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų įmonių pateikiama informacija ir teisingai įvertinti įmonės finansinės būklės, veiklos rezultatų pokyčius. Finansinėse ataskaitose turi būti pateikiama ataskaitinių ir praėjusių bent vienu finansinių metų atitinkama informacija.

Atsargumo principas

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais turto, nuosavo kapitalo, įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta.

Neutralumo principas

Finansinėse ataskaitose informacija pateikiama objektyviai ir nešališkai. Ją pateikiant neturėtų būti daroma įtaka apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturėtų būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.

Turinio viršenybės prieš formą principas

Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai į UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ apskaitą traukiami pagal turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal juridinę formą.

Valiutinių operacijų apskaita

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ valiutinėmis operacijomis laikomos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai, kurių vykdymas susijęs su užsienio valiuta. Prie valiutinių operacijų priskiriama:

1. prekių, paslaugų ir kito turto pirkimas–pardavimas, už kurį mokama arba įsipareigojama sumokėti užsienio valiuta;
2. užsienio valiuta gaunamos ar suteikiamos ir gražinamos paskolos;
3. kitu būdu įgytas arba perleistas turtas, prisiimti finansiniai įsipareigojimai ir jų įvykdymas užsienio valiuta.

Paprastai valiutinė operacija registruojama apskaitoje litais pagal ūkinės operacijos atlikimo dienos valiutos kursą.

Valiutiniai straipsniai balanse turi būti įvertinami finansinių ataskaitų valiuta, taikant balanso datos valiutos kursą.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ valiutinių operacijų apskaita ir įtaka finansinių ataskaitų rinkiniui pateikta atitinkamose apskaitos politikos metodikose.

Informacijos reikšmingumas

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ informacija, įvairūs straipsnių nukrypimai, pasikeitimai laikomi reikšmingais, jei:

1. Informacija laikoma reikšminga, jei jos suminė išraiška sudaro 5 proc. nuo atitinkamo balansinio straipsnio metinės apyvartos sumos,
2. Jei suminę informacijos išraišką nustatyti sudėtinga, informacijos reikšmingumas nustatomas atsižvelgiant į galimą jos įtaką daromiems sprendimams.

Tarpusavio užskaita

Finansinėse ataskaitose negali būti daroma turto ir įsipareigojimų tarpusavio užskaita, nebent tai nustatyta UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ apskaitos politikoje, teisės akte arba tais atvejais, kai yra abi šios sąlygos:

1. Turtas ir įsipareigojimai yra susiję su tuo pačiu asmeniu.
2. Leidžiama daryti turto ir įsipareigojimų užskaitą arba kitaip eliminuoti teisės aktų nustatyta tvarka (pvz., daroma avansu sumokėto pelno mokesčio ir (ar) pelno mokesčio permokos užskaita su mokėtino pelno mokesčio įsipareigojimu), arba yra susitarimas dėl tokio turto ir įsipareigojimo užskaitos ir toks susitarimas teisės aktų nėra draudžiamas.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose turi būti pateikiamos atskirai. Tam tikrais atvejais gali būti pateikiamas tik kai kurių ūkinių operacijų ar ūkinių įvykių grynasis rezultatas (pavyzdžiui, grynasis rezultatas parodomas perleidus konkretų ilgalaikio turto vienetą, kompensavus patirtas sąnaudas arba pasikeitus užsienio valiutos kursui).

Finansinių ataskaitų taisymai

Apskaitos politikos pakeitimai

Apskaitos politikos keitimu laikomas principų, metodų ir taisyklių, pagal kuriuos tvarkoma UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ apskaita, keitimas.

Pastovumo principas reikalauja, kad būtų galima palyginti skirtingų laikotarpių UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansines ataskaitas. Toks palyginimas reikalingas, kad būtų galima matyti UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinės būklės, pajamų, sąnaudų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas, todėl visais ataskaitiniais laikotarpiais turi būti laikomasi tos pačios apskaitos politikos.

Pagal pakeistą apskaitos politiką UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ duomenys perskaičiuojami ir finansinėse ataskaitose parodomi retrospektyviu būdu. Įmonė turi pataisyti ataskaitinio laikotarpio duomenis ir lyginamąją informaciją, kad būsimais ataskaitiniais laikotarpiais galėtų taikyti naują apskaitos politiką ir kad būtų galima palyginti finansinėse ataskaitose pateiktų kelių laikotarpių duomenis. Retrospektyvinis būdas netaikomas, jei reikalavimo įvykdyti neįmanoma, taisymo suma nereikšminga ar verslo apskaitos standartai nurodo kito būdo taikymą.

Taikant retrospektyvinį būdą, apskaitos politikos pakeitimo rezultatai UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinių ataskaitų lyginamojoje informacijoje parodomi taip, lyg ši pakeista apskaitos politika ūkinėms operacijoms ir įvykiams būtų taikyta nuo jų atsiradimo. Kiekvieno ankstesnio laikotarpio duomenų pakeitimo rezultatai įtraukiami į to laikotarpio pelną ar nuostolius.

Apskaitoje taikant retrospektyvinį būdą, apskaitos politikos pakeitimo rezultatai įtraukiami į UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ ataskaitinio laikotarpio pradžios nepaskirstytojo pelno (nuostolių) likutį. Taip pat taisomi tie turto, įsipareigojimų ar nuosavo kapitalo sąskaitų likučiai, kuriems įtakos turėjo apskaitos politikos keitimas. Buhalteriniai įrašai dėl apskaitos politikos keitimo rezultatų daromi ataskaitinį laikotarpį. Taikant perspektyvinį būdą, praėjusių finansinių metų duomenų finansinėse ataskaitose koreguoti nereikia. Pagal šį būdą nauja apskaitos politika taikoma UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ nuo sprendimo ją taikyti priėmimo dienos. Poveikis, kurį daro toks apskaitos politikos pakeitimas, parodomas einamojo laikotarpio finansinėse ataskaitose.

Pakeitus apskaitos politiką, reikalavimų taikyti retrospektyvinį būdą neįmanoma, jeigu:

1. neįmanoma nustatyti įtakos praėjusio laikotarpio duomenims;
2. neįmanoma nustatyti, kokie praėjusį laikotarpį galėjo būti vadovybės tikslai, o konkrečių vadovybės tikslų žinojimas lemia apskaitos būdo pasirinkimą;
3. reikia atlikti praėjusio laikotarpio finansinėse ataskaitose pateiktos sumos įvertinimą, tačiau neįmanoma gauti objektyvios informacijos, kuri:
 - 3.1. leistų įrodyti aplinkybes, buvusias tą dieną, kada tokia suma turėjo būti įvertinta, pripažinta ar pateikta;
 - 3.2. patvirtintų, kad vadovybė tuo metu, kai buvo skelbiamos praėjusio laikotarpio finansinės ataskaitos, žinojo įvertinimui reikalingą informaciją.

Per ataskaitinius finansinius metus atlikus reikšmingus apskaitos politikos pakeitimus, UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ aiškinamajame rašte turi būti atskleidžiama:

1. faktas, kad apskaitos politika buvo pakeista;
2. apskaitos politikos keitimo priežastis;
3. pakeistos apskaitos politikos taikymo būdas;
4. sumos, kuriomis koreguojami kiekvieno finansinėse ataskaitose pateikiamo laikotarpio duomenys, ir nurodytų laikotarpių duomenys iki ir po koregavimo;
5. priežastys, dėl kurių pakeista apskaitos politika buvo taikoma perspektyviniu būdu, jei tokių atvejų buvo;
6. priežastys, dėl kurių nebuvo galimybės pateikti visos patikslintos lyginamosios informacijos, jei tokių atvejų buvo.

Apskaitinių įvertinimų keitimas

Apskaitinio įvertinimo keitimas – UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ turto nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo, taip pat turto ir įsipareigojimų balansinės vertės patikslinimas atsižvelgiant į naują informaciją apie turto ir įsipareigojimų dabartinę būklę ar būsimą naudą.

Naujas apskaitinis įvertinimas nedaro įtakos finansinių ataskaitų informacijos patikimumui, todėl apskaitoje taisomas ir finansinėse ataskaitose parodomas perspektyviniu būdu.

Apskaitinio įvertinimo keitimo poveikis turi būti parodomas:

1. laikotarpio, kada buvo atliktas keitimas, finansinėse ataskaitose, jei keitimas darė įtaką tik to laikotarpio UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinių ataskaitų duomenims;
2. laikotarpio, kada buvo atliktas keitimas ir vėlesnių laikotarpių finansinėse ataskaitose, jei keitimas darė įtaką ir vėlesnių laikotarpių UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinių ataskaitų duomenims.

Apskaitinio įvertinimo keitimas gali daryti poveikį tik ataskaitinio laikotarpio arba tiek ataskaitinio, tiek vėlesnių laikotarpių finansinių ataskaitų duomenims. Abiem atvejais pakeitimo poveikis ataskaitinio laikotarpio rezultatams yra pripažįstamas kaip ataskaitinio laikotarpio įprastinės veiklos pajamos ar sąnaudos. Jei įtaka daroma ir būsimais laikotarpiais, ji pripažįstama būsimais laikotarpiais.

Apskaitinio įvertinimo keitimo poveikis turi būti įtraukiamas į tą pačią pelno (nuostolių) ataskaitos eilutę, kurioje buvo užfiksuotas pirminis įvertinimas.

Per ataskaitinius finansinius metus apie reikšmingus apskaitinių įvertinimų keitimus UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ aiškinamajame rašte pateikiama:

1. informacija, kad buvo pakeistas apskaitinis įvertinimas ir keitimo priežastys;
2. apskaitinio įvertinimo keitimo pobūdis ir poveikis;

3. suma, kuri daro įtaką ataskaitinio laikotarpio rezultatams;
4. paaiškinimas, jei sumos, kuri galėtų daryti įtaką rezultatams, apskaičiuoti negalima.

Klaidų taisymas

Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

Esminė apskaitos klaida – praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ finansinėse ataskaitose padaryta klaida, dėl kurios tos finansinės ataskaitos negali būti laikomos patikimomis.

Ankstesnių ataskaitinių laikotarpių apskaitos klaidos finansinėse ataskaitose gali būti pastebėtos einamuju ataskaitiniu laikotarpiu. Apskaitos klaidų gali atsirasti dėl netikslių matematinių skaičiavimų, neteisingo apskaitos politikos taikymo ar faktų interpretavimo, apgaulės ar apsirikimo.

Neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio apskaitoje ir finansinėse ataskaitose (perspektyvinis būdas). Ištaisytos klaidos rezultatas įtraukiamas į tą pačią UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ balanso ir pelno (nuostolių) ataskaitos eilutę, kurioje ji ir buvo padaryta.

Esminės ankstesnių laikotarpių apskaitos klaidos taisomos, taikant retrospektyvinį būdą. UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ turi ištaisyti esmines klaidas taip, kad ataskaitinio laikotarpio duomenys ir lyginamoji informacija finansinėse ataskaitose būtų parodyti teisingai ir kad klaida neturėtų poveikio būsimų ataskaitinių laikotarpių duomenims. Jei retrospektyvinio būdo taikyti neįmanoma, taikomas perspektyvinis būdas.

Taisant esmines apskaitos klaidas retrospektyviniu būdu, UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ apskaitoje koreguojamas ataskaitinio laikotarpio pradžios nepaskirstytojo pelno (nuostolių) likutis. Taip pat taisomi tie turto, įsipareigojimų ar nuosavo kapitalo sąskaitų likučiai, kuriems padaryta klaida turėjo įtakos. Buhalteriniai įrašai taisant apskaitos klaidas daromi ataskaitinį laikotarpį.

Taisant esmines klaidas, reikalavimų taikyti retrospektyvinį būdą neįmanoma, jeigu:

1. neįmanoma nustatyti įtakos praėjusio laikotarpio duomenims;
2. neįmanoma nustatyti, kokie praėjusį laikotarpį galėjo būti vadovybės tikslai, o konkrečių vadovybės tikslų žinojimas lemia apskaitos būdo pasirinkimą;
3. reikia atlikti praėjusio laikotarpio finansinėse ataskaitose pateiktos sumos įvertinimą, tačiau neįmanoma gauti objektyvios informacijos, kuri:
 - 3.1. leistų įrodyti aplinkybes, buvusias tą dieną, kada tokia suma turėjo būti įvertinta, pripažinta ar pateikta;
 - 3.2. patvirtintų, kad vadovybė tuo metu, kai buvo skelbiamos praėjusio laikotarpio finansinės ataskaitos, žinojo įvertinimui reikalingą informaciją.

Per ataskaitinius finansinius metus apie UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ esminių klaidų taisymą aiškinamajame rašte turi būti atskleidžiama:

1. Esminių klaidų pobūdis
2. Kad ankstesnių laikotarpių informacija buvo koreguota arba kad to padaryti neįmanoma.
3. Ankstesnių laikotarpių duomenų koregavimo sumos ir nurodytų laikotarpių duomenys iki ir po koregavimo.

Įsigaliojimas

Ši metodika įsigalioja ir taikoma sudarant 2016-01-01 ir vėliau prasidedančių ataskaitinių laikotarpių finansinių ataskaitų rinkinį.

PAJAMOS

Bendrosios nuostatos

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ pajamų pripažinimas, įvertinimas, apskaita ir pateikimas finansinėse ataskaitose atliekamas vadovaujantis šia metodika.

Pajamų pripažinimas

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ apskaitoje pajamos pripažįstamos, registruojamos ir pelno (nuostolių) ataskaitoje parodomos, kai atitinka pajamų apibrėžimą ir galima patikimai nustatyti jų vertę. Apskaitoje pajamos registruojamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais. Vadovaujantis kaupimo principu, pajamos apskaitoje pripažįstamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos, uždirbtos užsienio valiuta, apskaitoje registruojamos eurais pagal pajamų registravimo dieną galiojantį valiutos kursą.

Pajamos – tai UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ ekonominės naudos padidėjimas per ataskaitinį laikotarpį, t. y. UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ turto naudojimo, pardavimo, perleidimo, vertės padidėjimas arba įsipareigojimų sumažėjimas, kai dėl to padidėja nuosavas kapitalas, išskyrus papildomus savininkų įnašus.

Pajamomis laikomas tik UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ ekonominės naudos padidėjimas. Pajamomis nepripažįstamas pridėtinės vertės mokestis ir kitos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes jos neduoda UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ ekonominės naudos ir nedidina nuosavo kapitalo.

Pajamų įvertinimas

Pajamos turi būti įvertinamos gauto arba gautino atlygio tikrąja verte. Pajamų dydis nustatomas pagal prekės ar paslaugos kainą, dėl kurios susitaria UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ ir klientas.

Pardavimo pajamos įvertinamos už prekę ar paslaugą gauta ar gautina pinigų arba jų ekvivalentų suma neįskaitant pridėtinės vertės mokesčio. Jeigu pinigų arba jų ekvivalentų mokėjimas yra atidėtas ilgesniam kaip 12 mėnesių laikotarpiui, tikroji atlygio vertė gali būti mažesnė už nominalią gautinų pinigų ar jų ekvivalentų sumą.

Kai prekės ar paslaugos keičiamos į nepanašias prekes ar paslaugas, UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ pajamų dydis nustatomas sudėjus gautų prekių ar paslaugų tikrąją vertę ir vykdant mainų sandorį gaunamus pinigus ar jų ekvivalentus.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ iš kitų asmenų nemokamai ir be jokių įpareigojimų gavus ilgalaikį ar trumpalaikį turtą, gauto turto vertę pripažįsta pajamomis, jei ji nepripažįsta dotacijos pagal metodiką „Dotacijos ir subsidijos“.

Kai iš kitų asmenų gautinos ar gautos sumos skirtos sąnaudoms ar nuostoliams kompensuoti ir gautina ar gauta kompensacija yra didesnė už UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ patirtas sąnaudas ar nuostolius, skirtumas pripažįstamas ataskaitinio laikotarpio pajamomis.

Paslaugų teikimo pajamos

Pajamas uždirbanti UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ veikla, kuri paprastai susijusi su darbų atlikimu klientui, vadinama paslaugomis.

Paslaugų teikimo pajamos, atsižvelgiant į tai, ar paslaugų teikimo rezultatas gali būti patikimai įvertintas ar ne, UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ pripažįstamos skirtingais būdais. Rezultatas gali būti tiksliai įvertinamas, kai yra įvykdomos visos šios sąlygos:

1. pajamų suma gali būti patikimai įvertinama;
2. sandoris yra baigtas arba jo įvykdymo lygis iki paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos gali būti patikimai įvertinamas;
3. tikėtina, kad bus gaunama su paslaugų teikimo sandoriu susijusi ekonominė nauda;
4. sąnaudos, susijusios su paslaugų teikimo sandoriu ir jo pasibaigimu, gali būti patikimai įvertinamos.

Pajamos pripažįstamos tik tais atvejais, kai suteikus paslaugas tikimasi gauti ekonominės naudos. Tačiau, jeigu kyla abejonų, ar bus gauta jau į pajamas įtraukta suma, skola, kurios nesitikima gauti, įtraukiama į ataskaitinio laikotarpio sąnaudas neatsižvelgiant į tai, kurį laikotarpį (ankstesnį ar ataskaitinį) pajamos buvo pripažintos.

Kai paslaugos baigiamos teikti tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį buvo pradėtos, pajamos pripažįstamos tą patį laikotarpį ir įvertinamos sutartyje nurodyta suma.

Kai pagal paslaugų teikimo sutartį paslaugos teikiamos ilgiau kaip vieną ataskaitinį laikotarpį, pajamos proporcingai paskirstomos tiems laikotarpiams, per kuriuos buvo teikiamos paslaugos.

Pinigai, gauti iš anksto sumokėjus už paslaugas, UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ apskaitoje rodomi kaip įsipareigojimų pirkėjams padidėjimas. Pajamos šiuo atveju pripažįstamos tik suteikus paslaugas.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ paslaugų teikimo pajamoms priskiriamos:

1. Apskaitos tvarkymo paslaugų pajamos,
2. Konsultavimo paslaugų pajamos,
3. Seminarų rengimo pajamos,
4. Finansinio audito pajamos.

Finansinės ir investicinės veiklos pajamos

Finansinės ir investicinės veiklos pajamomis laikomas ekonominės naudos padidėjimas, susijęs su finansine ir investicine UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ veikla. Finansinės ir investicinės veiklos pajamos pripažįstamos ir apskaitoje registruojamos vadovaujantis bendra pajamų pripažinimo ir įvertinimo tvarka.

Finansinės ir investicinės veiklos UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ pajamoms priskiriama:

1. Teigiama valiutų kursų pokyčio įtaka,
2. Baudų ir delspinigių pajamos,
3. Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

Baudos, delspinigiai už pavėluotus ar neįvykdytus atsiskaitymus pripažįstami pajamomis, kai atsiranda įrodymų, kad jie bus gauti, o tikimybė, kad jų nebus gauta, yra maža.

Pajamų apskaitos dokumentai

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai turi būti pagrįsti apskaitos dokumentais. Apskaitos dokumentai surašomi ūkinės operacijos ir ūkinio įvykio metu arba jiems pasibaigus ar įvykus.

Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai, kurie negali būti pagrįsti apskaitos dokumentais, pagrindžiami su jais susijusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaitos dokumentais.

UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ pajamų apskaitai naudoja šiuos dokumentus:

Operacija	Dokumentas
Paslaugų tiekimas	PVM sąskaita faktūra (pagal sutartį)
Turto nuomos pajamos	Buhalterinė pažyma (pagal nuomos sutartį)

Informacijos pateikimas finansinėse ataskaitose

Per ataskaitinį ir praėjusį ataskaitinius laikotarpius gautas ir uždirbtas pajamas UAB „Susikurk Apskaitos politiką pats“ parodo pelno (nuostolių) ataskaitoje.

Įsigaliojimas

Ši metodika įsigalioja ir taikoma sudarant 2016-01-01 ir vėliau prasidedančių ataskaitinių laikotarpių finansinių ataskaitų rinkinį.